


POLÍTICA No	COMPROMISOS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	PROGRAMACIÓN Y REPORTE				% ACUMULADO
				ITRIM	ITRIM	ITRIM	ITRIM	
1	<p>Coordinar y controlar el proceso de formación, actualización y conservación catastral -predial-, avalúos administrativos y de IVP con los municipios (con recursos ACPM, DFS y/o Convenios), cumplimiento con las metas establecidas por las Subdirección de Catastro y Registro Agrario de la Subdirección de Catastro y Registro Agrario en el marco de la Ley 1454 de 2011 y el Plan Nacional de Desarrollo 2011-2014.</p>	Realización de la formación, actualización y conservación catastral de 28.377 predios en 6 municipios, 56.335 mutaciones, realización de 231 avalúos, asesorías, informes y jornadas de capacitación en temas de O.T programados	No. de predios ejecutados dentro del programa de actualización / No. de predios programados. No de mutaciones realizadas / No. de mutaciones programadas. No. de informes de O.T. presentados a la Subdirección de Geografía y Cart. / No. de informes de O.T. programados	3,63%	12,73%	25,50%	6,14%	50,00%
<b>TOTAL POLÍTICA GESTIÓN MISIONAL Y DE GOBIERNO</b>				3,63%	12,73%	25,50%	6,14%	50,00%
2	<p>Coordinar los labores de conocimiento de los requerimientos y expectativas de los clientes y usuarios en la Dirección Territorial. Dirigir, controlar y hacer seguimiento a las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS), Coordinar y controlar el fortalecimiento del Sistema de Gestión de Calidad. PAA No. 4.03.1.</p>	Medición y evaluación para alcanzar el 90% en el índice de satisfacción de los clientes con respecto al cumplimiento de los servicios ofrecidos por el IGAC a través de encuestas. Coordinación y tramite oportuna de las PQRS.	Porcentaje de satisfacción del cliente obtenido según encuestas realizadas. No. de PQRS atendidas / (No total de PQRS acumuladas + No PQRS recibidas) * 100%	1,25%	1,25%	1,25%	5,75%	9,50%
<b>TOTAL POLÍTICA TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO</b>				1,25%	1,25%	1,25%	5,75%	9,50%
3	<p>Coordinar (dentro del Plan estratégico de recursos humanos), el plan anual de capacitación (temas misionales y de apoyo), de bienestar e incentivos y de salud ocupacional y realizar las inducciones y re-inducciones en temas organizacionales al personal vinculado de Dirección Territorial, de acuerdo con la normatividad vigente. PAA No. 3.01.1.</p>	Ejecución del programa de capacitación, bienestar e incentivos, salud ocupacional, inducción y re-inducción para el personal vinculado de la territorial y remitir los informes trimestrales de ejecución al GIT del Talento Humano	No. de informes presentados al GIT Talento Humano / No. de informes programados por entregar al GIT Talento Humano	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
<b>TOTAL POLÍTICA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>				0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4	<p>Dirigir la planeación y formulación de los Planes de Acción Anual Territorial y la presentación oportuna de sus informes. Coordinar y controlar la implementación de las ACPM</p>	Elaboración de informes de los Avances de Gestión y de los PAA ejecutados y control de medición de las ACPM que garanticen la efectividad de los procesos.	Presentación de 4. informes trimestrales. No. de ACPM ejecutados y controlados como efectivos / No. de ACPM registradas. No. de comités de mejora realizados / No. de comités de mejora a realizar.	12,50%	5,00%	2,50%	5,00%	25,00%
<b>TOTAL POLÍTICA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA</b>				12,50%	5,00%	2,50%	5,00%	25,00%
5	<p>Dirigir, coordinar, controlar y hacer seguimiento a la generación de recursos (por convenios y venta de bienes y servicios) de los recursos del presupuesto general de la nación (APGN y Propia) asignados a la territorial para la vigencia (funcionamiento e inversión).</p>	Control periódico a la generación de ingresos (convenios: \$ 0,0) y ventas: \$ 427.336.410), ejecución del presupuesto (compromisos: 95,07% y obligaciones: 38,04% contraídas), referidos a la apropiación presupuestal vigente (funcionamiento e inversión)	Total de recursos generados (ventas e ingresos por convenios) / Total de obligaciones. 38,04% contraídas.	2,70%	2,26%	2,14%	2,63%	9,73%
<b>TOTAL POLÍTICA GESTIÓN FINANCIERA</b>				2,70%	2,26%	2,14%	2,63%	9,73%
<b>GRAN TOTAL CUMPLIMIENTO DE LAS CINCO (5) POLÍTICAS EN LA TERRITORIAL</b>				21,33%	22,49%	32,64%	22,78%	99,23%
<b>TOTAL</b>				0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%


**COMPROMISOS DE MEJORA GENERAL**

**AMBITOS DE COMPROMISO**

**Indicador:** Crear y dirigir grupos de trabajo coordinados y motivados que permitan asegurar los objetivos, generando un clima positivo y fomentando la participación.  
**Medio:** Establecer objetivos claros y concretos, estructurados y coherentes con la meta organizacional. Inducirlos en planes, proyectos y libros.  
**Forma de ejecución:** Operar en entornos concretos, lo que permite tener un mayor control sobre las actividades.  
**Indicador:** Mantener los niveles de satisfacción de los colaboradores.  
**Medio:** Establecer canales de comunicación y retroalimentación.  
**Forma de ejecución:** Establecer mecanismos de retroalimentación y comunicación.  
**Indicador:** Mantener los niveles de satisfacción de los colaboradores.  
**Medio:** Establecer canales de comunicación y retroalimentación.  
**Forma de ejecución:** Establecer mecanismos de retroalimentación y comunicación.

**OBSERVACIONES:** Se viene actualizando 2 municipios del Departamento del Putumayo de los cuales se han actualizado 7.300 predios, 1.800 predios de conservación, 3 avalúos, se ha comercializado \$89.013.004. Por ley de garantías no se ha firmado convenio.

  
 Firmado por: EDGAR ROBERTO MORA GÓMEZ  
 Cargo: DIRECTOR TERRITORIAL

  
 Firma Director General

TUNACAJÓ, DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
 15/05/2014  
 ACUERDO POLÍTICAS

