

SEGUIMIENTO I Trimestre 2018

PLAN ESTRATÉGICO SECTORIAL

SECTOR ESTADÍSTICO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
NACIONAL DE ESTADÍSTICA
DANE

FONDO ROTATORIO DEL DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA
FONDANE

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI
IGAC

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

www.dane.gov.co



MARCO ESTRATÉGICO

DANE

MISIÓN

Contribuimos a la comprensión y al progreso del país, a través de la producción y difusión de información estadística.

VISIÓN

Innovar para producir, integrar y disponer la información estratégica de Colombia

IGAC

MISIÓN

Producir, investigar, reglamentar, disponer y divulgar la información geográfica, cartográfica, agrológica, catastral y de tecnologías geoespaciales para su aplicación en los procesos de gestión del conocimiento, planificación y desarrollo integral del país.

VISIÓN

En el año 2019, el Instituto Geográfico Agustín Codazzi será la autoridad y la entidad líder por el aporte de conocimientos geográficos referidos en su misión, para la gestión del territorio y la construcción de un país en paz, reconocida internacionalmente

Seguimiento I Trimestre 2018 IGAC



GOBIERNO DE COLOMBIA

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Talento Humano - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Adelantar un proceso de transferencia de conocimiento que dinamice la provisión total de la planta de personal, lo cual permita un proceso organizado de relevo generacional.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación	15%	15%	Se desarrollaron 6 eventos de capacitación con una asistencia de 676 funcionarios públicos de la Sede Central y 14 Direcciones Territoriales. Las Sedes a nivel nacional gestionaron 48 eventos de capacitación a nivel nacional con registros de asistencia de 1869 de servidores públicos, en S.C. 12 jornadas y Direcciones Territoriales 36 jornadas. Se gestionaron 7 comisiones de estudio al interior y al exterior con participación de 11 funcionarios. Se realizaron 11 inducciones a igual número de funcionarios y 45 entrenamientos a 1.351 servidores públicos.	100%	Secretaría General / Talento Humano IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Talento Humano - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Desarrollar procesos de formación, capacitación, bienestar y estímulos e incentivos.	Implementación de programas de bienestar, salud ocupacional e incentivos	19%	19%	<p>Se desarrollaron eventos de Bienestar Social: 3 reuniones preparatorias de las Olimpiadas nacionales, clases de zumba, apoyo jornada día sin carro con participación de 169 servidores; se conmemoraron 3 fechas especiales (día del conductor, de la mujer y del hombre), mensajes de felicitación por cumpleaños y de reconocimiento de roles o profesiones, día del periodista y del Contador.</p> <p>Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo: Jornadas de capacitación en el Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo con participación de 1.053 servidores públicos; pausas activas con participación total de 421 servidores públicos; Inspección de 103 puestos de trabajo, encuesta de Síntomas de Desordenes Musculo esqueléticos (SIN-DME), 12 valoraciones osteomusculares y entrega elementos ergonómicos a 83 funcionarios; 24 accidentes laborales investigados, con acciones para la prevención notificadas.</p> <p>Sistema de Vigilancia en Riesgo Psicosocial (SVE): evaluación Psicosocial: desarrollo 1er Etapa (Evaluación Objetiva) de consolidación información proceso de Gestión Humana; capacitación en S.C. a 242 servidores públicos en temáticas de Auto reconocimiento e Identidad Corporativa – Sesión I y II, Trabajo en equipo y Relaciones interpersonales, comunicación; seguimiento a Comités de Convivencia Laboral y a los casos que se manejan en cada Sede; se publicaron TIPS y se realizó videoconferencia con participación de 55 funcionarios de 14 D.T.; registro y seguimiento a 105 casos de Ausentismo laboral por incapacidad médica.</p> <p>Subprograma de Higiene y Seguridad Industrial: videoconferencia a las D.T., acompañamiento en la capacitación en prevención de minas antipersonas, a los servidores que realiza actividades en campo de la Sub. de Catastro. Se inspeccionaron las condiciones de infraestructura física de las D.T. Cesar, Barbosa, Riohacha, San Gil y Socorro; inducción y sensibilización a Brigadas de Emergencias y visita a las D.T. Cesar y Guajira; inspección alarmas de emergencia S.C. y entrega elementos para el funcionamiento de las Brigadas en las D.T.</p> <p>Acompañamiento COPASST a nivel nacional, dos eventos de capacitación al Comité Paritario de Salud Ocupacional -COPASST- en la S.C. y la D.T. Cundinamarca..</p>	100%	Secretaría General / Talento Humano IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Direccionamiento Estratégico y Planeación – IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión y Control en el contexto del Sistema de Gestión.	Mantener el Sistema de Gestión Integrado bajo los lineamientos de la normas ISO 9001:2015, NTCGP-1000:2009, 14001:2015, MECI:2014 y 17025:2005	18%	18%	Se brindó acompañamiento para la mejora del Sistema de gestión de Calidad a través de sensibilizaciones, formulación y seguimiento de acciones de mejoramiento, actualización de los documentos del SGI especialmente en los procesos que presentan vigencias mayores a 5 años. Se actualizaron los mapas de riesgos de gestión y de corrupción. Se generó la actualización de la política de Riesgos. Se generó el Instructivo para la identificación de necesidades y expectativas de partes interesadas o grupos de interés. Se brindó acompañamiento para la actualización de los Trámites y Servicios de los diferentes procesos. Se lidera la entrega de requerimientos por parte de ITS de los módulos del SGI del SOFIGAC (Calibración y Control de Equipos, Revisión por la Dirección, Producto no conforme, Auditorías, Acciones de mejoramiento, Riesgos, Gestión Ambiental y SGSST). En el contexto del SGI se brindó acompañamiento metodológico al Sistema de Gestión Ambiental, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, al Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, Sistema de Gestión Documental y al Laboratorio Nacional de Suelos, en sus diferentes requerimientos.	1	Oficina Asesora de Planeación IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Direccionamiento Estratégico y Planeación – IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Gestionar y materializar el proceso de modernización	Proceso de modernización Institucional	12%	47%	<p>Con el fin de diseñar el escenario para la profesionalización de la planta de personal se recolectó y se validó la información aportada por los funcionarios para acreditar las condiciones especiales de Retén Social como insumo para la proyección de escenarios financieros. Se realizó análisis de costos de planta personal actualizada a marzo con asignaciones básicas de 2018; así como la identificación y validación de información de personal asistencial que reportó situación especial para efectos de proteger los derechos. Se obtuvo la versión 1.0 de las matrices de alineación de la línea Estratégica con los Planes de Acción de los principales hitos identificados como pilares para el desarrollo del nuevo modelo de operación del IGAC (Sistema Nacional de Geografía, Gestión Catastral, Gestión del Conocimiento, Inteligencia de Negocios). Se identificó la necesidad de formular la línea estratégica para el proceso transversal de Gestión de TIC.</p>	25%	Secretaría General IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Datos Espaciales (ICDE)	Hectáreas con cubrimiento de Cartografía básica Escala 1:25.000	300.522	17%	Elaboración de los mosaicos de las imágenes PlanetScope, con su respectiva evaluación; preparación de los vectores y compilaciones toponímicas existentes. Para el primer trimestre se tiene un avance en los procesos de preparación y revisión de insumos y captura de la información de 300.522 hectáreas de cartografía a escala 1:25.000.	1.821.000	Subd. Geografía y Cartografía IGAC
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Datos Espaciales (ICDE)	Hectáreas de cubrimiento de Cartografía básica Escala 1:2.000	156	16%	Preparación de los archivos DGN para el proceso de Compilación Toponímica, entrega de cortes e imágenes en formato MrSid, de las 13 hojas que cubren el proyecto de Mocoa. Por otro lado, se replanteó el cubrimiento del área de Mocoa al identificar según el proceso de captura que faltaba por incluir áreas urbanas y parte del río que pasa cerca de la cabecera. Para el primer trimestre se tiene un avance en los procesos de preparación de insumos y captura de 156 hectáreas	1.000	Subd. Geografía y Cartografía IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Datos Espaciales (ICDE)	Consolidación de la red vertical nacional	216	100%	Para el primer trimestre se generaron 216 kilómetros nivelados de la red vertical nacional. Se desarrollaron trabajos de campo en el Departamento de Santander (municipios de Bucaramanga, Girón y Floridablanca) y en el Departamento del Valle (municipios de Cali y Jamundí). Se preparó la información y se gestionaron las salidas de comisiones, iniciándose la exploración y materialización de las líneas 15 Bucaramanga – Cúcuta y 17 Cali - Ipiales de acuerdo al cronograma propuesto, así como la gravimetría de la línea 2 Tramo Buenaventura – Cali.	216	Subd. Geografía y Cartografía IGAC
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Dato Espaciales (ICDE).	Densificación de la red geodésica nacional	0	0%	Se han adelantado actividades de preparación y revisión de insumos para la ejecución de trabajo de campo, en el siguiente informe se reportara información de ejecución.	47	Subd. Geografía y Cartografía IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Dato Espaciales (ICDE).	Hectáreas con información agrológica a escala 1:25.000	295.888	51%	<p>En el primer trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>CAR: Avance en precampo, socialización y salidas de verificación según plan de trabajo. Área Acumulada: 88,875 Ha</p> <p>CVC: Etapa de campo salida exploratoria en las Cuencas Garrapatas y Calima. Área Acumulada: 46,863 Ha</p> <p>TOTA: Se completó la leyenda de suelos con las fases. Ajuste base de datos de perfiles. Capacidad de Uso para matriz a 4 perfiles de suelos.</p> <p>CATATUMBO: Ajuste final la base de datos de observaciones. La leyenda, matriz, el mapa de capacidad de uso y la cartografía temática de suelos se encuentran en revisión.</p> <p>CAM: Ejecución actividades de observaciones y elaboración de leyenda preliminar. Se consolidaron un total de 52 Unidades Cartográficas y enviaron muestras de suelos de capa arable una por cada polígono.</p> <p>CERREJÓN: Finalización del proyecto con salidas de planchas 1:25.000 de los mapas de fertilidad y aptitud de uso, caracterización, leyenda de suelos y descripción de UCS, planes de fertilización, Integración y edición preliminar del documento final. Área Acumulada: 17,921 Ha de los proyectos CAM, Tota, Catatumbo y Cerrejón.</p> <p>CARTOGRAFÍA TEMÁTICA en municipios del departamento de Córdoba y Antioquía. Área Acumulada: 142.229 Ha</p>	576.000	Subd. Agrología IGAC

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Dato Espaciales (ICDE).	Predios urbanos actualizados catastralmente	0	0%	<p>Se adelantó la gestión con las Direcciones Territoriales, para la definición de los municipios donde se iniciara la actualización catastral, en su zona urbana. Es así como se definió la meta inicial de actualizar ocho (8) municipios en el área urbana: Guapi en Cauca; Cumaribo en Vichada; San Cayetano en Norte de Santander; Bucaramanga y Socorro en Santander; Quibdó en Chocó; Melgar e Ibagué en Tolima. Los municipios de Bucaramanga e Ibagué se actualizarán parcialmente. En estos 8 municipios se tiene programada la actualización catastral de 273.624 predios. Durante el mes de enero, se realizó el proceso de contratación del personal requerido para adelantar las diferentes etapas del proceso de actualización catastral y se adelantó la programación de las diferentes etapas de la actualización catastral, en los 8 municipios a intervenir. Este proceso contará con 8 etapas: Planeación de actividades y programación de costos, Alistamiento, Reconocimiento, Digitalización, Grabación, Estudio de Zonas, Seguimiento del Control de Calidad, Cierre de los procesos. Así mismo se asesorará en temas técnicos, las actividades de la actualización catastral a realizarse en 2018, que entrara en vigencia en 2019. Fueron aprobadas por comité técnico 9 propuestas para la realización de procesos de actualización de la formación catastral a nivel urbano.</p> <p>NOTA: El indicador es de reporte ANUAL y solo se cuantificará el 1 de enero 2019.</p>	100%	Subd. Catastro IGAC

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Regular los procesos y procedimientos de los operadores descentralizados y delegados en materia de formación, actualización y conservación catastral.	Predios rurales actualizados catastralmente	0	0%	<p>Al primer trimestre se adelantó la gestión con las Direcciones Territoriales, para la definición de los municipios donde se adelantará el proceso de actualización catastral, en su zona rural. Es así como se definió la meta inicial de actualizar seis (6) municipios en el área rural: Cumaribo en Vichada; Los Patios, San Cayetano y Villa del Rosario en Norte de Santander; Socorro en Santander y Quibdó en Chocó. En estos 6 municipios se tiene programada la actualización catastral de 18.597 predios. Así mismo, se realizó el proceso de contratación del personal requerido para adelantar las diferentes etapas del proceso de actualización catastral, en los municipios programados y se adelantó la programación de las diferentes etapas del proceso de actualización catastral, en los 6 municipios a intervenir. Este proceso contará con 8 etapas: Planeación de actividades y programación de costos, Alistamiento, Reconocimiento, Digitalización, Grabación, Estudio de Zonas, Seguimiento del Control de Calidad, Cierre de los procesos. Así mismo se acompañará y asesorará en temas técnicos, las actividades de la actualización catastral a realizarse en 2018</p> <p>NOTA: El indicador es de reporte ANUAL y solo se cuantificará el 1 de enero 2019</p>	671.636	Subd. Catastro IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Porcentaje de avance en la estrategia de rendición de cuentas	30%	30%	Se tiene previsto realizar la audiencia de rendición de cuentas en el mes de mayo, en la ciudad de Pereira, sin embargo con corte al 1 trimestre se desarrollaron algunas actividades en cumplimiento de la estrategia de rendición de cuentas, las cuales pueden consultarse en el link http://noticias.igac.gov.co/	100%	Oficina Asesora de Planeación/Secretaría General IGAC
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Porcentaje de avance del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	0	0%	De acuerdo con las directrices del Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP los informes de ejecución del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano son presentados cada cuatro meses, sin embargo durante el trimestre se avanzó en el componente de riesgos en la revisión y actualización de la política de administración integral de riesgos, se logro la revisión, actualización y aprobación del mapa de riesgos de corrupción de la entidad, se genero el modulo de riesgos en el SOFIGAC , se publicó en la página web del IGAC el Link Transparencia Ciudadana - Atención al ciudadano - Plan Anticorrupción y se avanzo en la socialización de los mapas de riesgos de corrupción por proceso a nivel interno; en el componente de rendición de cuentas fueron publicados los Estados Financieros del IGAC de las vigencias 2016 y 2017, se publico el plan de acción anual 2018 en la página web, y a través de ella también se realizó la comunicación de varios contenidos temáticos con información sobre la gestión del IGAC y publicados de prensa; en el componente de mejora al ciudadano en la Página Web se encuentra publicado los canales de atención en Transparencia Ciudadana / Atención al Usuario / mecanismos para la atención al ciudadano, se vienen realizando tips semanalmente, los cuales se publican en los medios internos de la entidad en temas relacionados con PQRDS y en el componente de transparencia y acceso a la información los procesos contractuales a nivel nacional y las diferentes modalidades se publicaron a través de la plataforma SECOP II y se encuentran ajustadas y en proceso de firma por la Secretaría General las TRD de las Direcciones Territoriales V4 y Oficinas de la Sede Central V5.	100%	Oficina Asesora de Planeación/Secretaría General IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Adoptar nuevos mecanismos de recaudo disponibles en el mercado para agilizar los trámites.	Recaudo de ingresos por convenios	10%	10%	A marzo 31 del presente año se han recaudado \$3,691,383,142 producto de la ejecución y firma de convenios interadministrativos	100%	Oficina de Planeación /Subdirecciones/Jefes de Oficina IGAC
Adoptar nuevos mecanismos de recaudo disponibles en el mercado para agilizar los trámites.	Ejecución de manera óptima de los recursos del presupuesto por obligaciones	15,74%	16,46%	La meta de obligaciones a marzo 31 es del 7,25%, lo cual nos indica que nos encontramos 8,48% por encima de la meta durante el primer trimestre de 2018.	96%	Oficina de Planeación /Subdirecciones/Jefes de Oficina IGAC
Diseñar y dinamizar la oferta de productos y servicios del portafolio institucional	Ejecución de manera óptima de los recursos del presupuesto por compromisos	49%	50%	La meta de compromisos a marzo 31 es del 45,60%, lo cual nos indica que nos encontramos 3,04% por encima de la meta durante el primer trimestre de 2018.	98%	Oficina de Planeación /Subdirecciones/Jefes de Oficina IGAC

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Diseñar y dinamizar la oferta de productos y servicios del portafolio institucional	Ejecución del plan de mercadeo	22%	22%	Durante el periodo se tuvo un avance del 21,85% en la implementación del mercadeo de la Oficina de Difusión y Mercadeo, dentro de los resultados más significativos esta el desarrollo del plan de acción para la integración de Tienda Virtual, el plan de acción para el desarrollo del CRM (Customer Relationship Management), el cumplimiento de ingresos por venta de bienes y servicios del 96% con respecto a la meta de ventas proyectada. Se actualizó la Resolución de precios N° 249 del 01 de Marzo de 2018, después de un trabajo realizado con cada uno de los grupos internos de la entidad y subdirecciones del IGAC, se entregaron 360 Cartillas en la ciudad de San Andrés, y se realizaron 310 visitas comerciales a nuevos clientes para ofertar los productos de la Entidad.	100%	Oficina Difusión y Mercadeo IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Diseñar y dinamizar la oferta de productos y servicios del portafolio institucional	Desarrollo y puesta en marcha de una plataforma tecnológica que permita el seguimiento a la gestión institucional (25%)	6%	6%	Se realizó el levantamiento de requerimiento para el ajuste de los módulos de indicadores y planes y proyectos con el fin adaptarlos al nuevo modelo de planeación y gestión y se esta pendiente de la entrega de los ajustes por parte de la firma ITS para continuar con el proceso de cargue de productos, actividades e indicadores. Desde el mes de enero se crearon los indicadores de Ventas de bienes y servicios y Obligaciones presupuestales en Direcciones Territoriales a los cuales se les hace seguimiento.	100%	Oficina Asesora de Planeación IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Información y Comunicación - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Participación en Ferias de servicio al ciudadano	2	25%	El IGAC participó en el Lanzamiento del Libro Características Geográficas de Norte de Santander en el mes de febrero; y en el evento denominado Planificación del Ordenamiento Territorial de la Guajira durante el mes de Marzo en Riohacha.	8	Oficina Difusión y Mercadeo IGAC
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Porcentaje de satisfacción de los usuarios	0	0%	De acuerdo con la programación del proyecto las actividades de aplicación de las encuestas y su tabulación (2 al año) para conocer la satisfacción de los usuarios inician a partir del mes de junio, sin embargo se han realizado algunas acciones como la actualización de las Encuestas de satisfacción para medir el grado de percepción de los usuarios frente a la atención recibida en los Centros de Información Geográfica a nivel nacional, así como medir la satisfacción de los usuarios de la información geográfica frente a los productos y servicios adquiridos.	90%	Oficina Difusión y Mercadeo IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Información y Comunicación - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Diseño e implementación del plan de comunicaciones	25%	25%	<p>Durante el periodo se a realizado la conceptualización y publicación de 639 contenidos temáticos, que fueron divulgados a través de las diferentes herramientas de comunicación interna (pantallas, Igacnet, correo interno, boletines, videos, piezas divulgativas) con el propósito de mantener informados a los servidores del IGAC en Sede Central, Direcciones Territoriales y Unidades Operativas, sobre temas estratégicos y de interés institucional. A través de las redes sociales durante el primer trimestre se realizó la publicación de 812 mensajes con contenidos estratégicos de alto impacto, que permitieron generar 45.061 interacciones de los usuarios frente a los contenidos socializados por el IGAC, sumando 2.567 nuevos seguidores en Facebook y twitter respectivamente. Los temas de mayor interés corresponden a actualización catastral, Belén de Bajirá. Se generaron 66 comunicados de prensa que fueron socializados y divulgados a través de la página web institucional, redes sociales, que permitieron generar 770 registros informativos en diferentes medios de comunicación, los contenidos más publicados corresponden a actualización catastral.</p> <p>Así mismo a través de la página web se realizó la publicación de 93 contenidos temáticos, que permitieron sumar 211.223 nuevos usuarios, 1,141,684 visitas a la página y 519.701 sesiones</p>	100%	Oficina Difusión y Mercadeo IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Información y Comunicación - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión y Control en el contexto del Sistema de Gestión.	Porcentaje avance Eficiencia administrativa y cero papel	16%	16%	El 08/03/2018 se presentaron en el Comité de Gestión y Desempeño los Planes de trabajo para el mantenimiento del Sistema de Gestión Ambiental bajo la NTC ISO 14001 – 2015 y se expidió la circular 114 del 13/04/2018 (fija fecha límite para actualización de avances de los planes de trabajo) Se oficializo la actualización de los programas ambientales: i) Ahorro y uso eficiente del agua (CI92 del 16/03/2018); Ahorro y uso eficiente de la energía (CI89 del 16/03/2018); Gestión integral de residuos (CI090 del 16/03/2018) y del de Implementación de Prácticas Sostenibles (CI091 del 16/03/2018). Se gestionaron 3.72 toneladas de material aprovechable en Sede Central (papel y cartón), así se aporta a la compensación de la huella de carbono (equivalencia de 10 árboles evitados talar) Se actualizó la matriz de identificación de la normatividad legal ambiental con 4 normas identificadas y se realizó seguimiento al cumplimiento legal ambiental a nivel nacional: Resol. 222 de 2011 (Nueva), Decreto 1609 de 2002, Ley 1259 de 2008, Ley 3695 de 2009 y Ley 140 de 1994 (Publicidad Exterior Visual)PEV. Se realizaron 3 visitas a Direcciones Territoriales preparatorias para las auditorias del SGA a Magdalena, Cesar y Nariño. Se avanza en la automatización de los procedimientos de archivo correspondencia.	100%	Secretaría General / GIT Servicios Administrativos IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Información y Comunicación - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Proponer e implementar mejoras al programa de gestión documental.	Porcentaje de ejecución en la gestión documental	26%	26%	<p>Se realizaron procesos archivísticos a 473,6 ML de documentación, en Sede Central: 434,8 ML y en Direcciones Territoriales: 38,8 ML. Un total de 813.605 fichas prediales (1.458 ML) fueron organizadas y con aprobación del respectivo control de calidad. El avance corresponde a 16 Municipios que representan el 58% sobre el total, es decir, que cuentan con la información punteada, organizada y con control de calidad por parte del IGAC.</p> <p>En el archivo Central se atendieron 333 consultas de historias laborales y se recibieron transferencias documentales primarias de 30,6 ML, de los GIT de Avalúos y GIT Control Terrestre y Clasificación de Campo.</p> <p>Se expidieron 66 certificaciones de diferentes series documentales y se realizó levantamiento de inventario de 3.946 registros de documentación de tres (3) Grupos Internos de Trabajo adscritos a la Secretaría General (Gestión Humana, Servicios Administrativos y Gestión Contractual). Se realizaron 6 sensibilizaciones en Sede Central y Direcciones Territoriales de Bolívar y Casanare con una participación de 21 servidores. Se realizaron 5 vistas de seguimiento para verificar y acompañar la aplicación de Tablas de Retención Documental en la Sede Central. Se avanza en la automatización de los procedimientos de archivo y correspondencia.</p>	100%	Secretaría General / GIT Gestión Documental IGAC

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Información y Comunicación - IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Gestionar el desarrollo de plataformas tecnológicas y adecuación y mantenimiento de la infraestructura física.	Renovación, mantenimiento y seguridad de la plataforma tecnológica del IGAC	25%	25%	<p>Durante el primer trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Atención de 4618 incidentes y 856 requerimientos a nivel nacional. Ajustes y mantenimiento al sistema de Información para seguimiento a la Intervención del IGAC en el Proceso de Restitución de Tierras y Post fallo. Mejoras al Servicio Web Geográfico - Nodo de Tierras Mejoras a la consulta Histórica Catastral Migración de datos históricos - Catastro Actualización de la base de datos geográfica de catastro en la página de datos abiertos del instituto. Creación de dos visores para consultar la información de cubrimiento de las imágenes planetoscope adquiridas por el instituto. Pruebas de concepto Publicación de Mosaicos Planetoscope utilizando Tile Caches en Arcgis Online. Creación de la aplicación que permita la Descarga Masiva de Muestras Gráficas PlanetScope. Diseño y configuración de entorno colaborativo para publicación de información sobre el cubrimiento de Imágenes PlanetScope a través de Arcgis Online. Prueba de concepto publicación de WMTS a través de Arcgis Online destinado para validar la prueba del WMTS que proporcionará PlanetScope. Desarrollo del modulo de actualización express. Despliegue de la funcionalidad de reportes del SNC Capacitaciones en las funcionalidades del SNC 	100%	Oficina de Informática y Telecomunicaciones IGAC

Seguimiento I Trimestre 2018 DANE



GOBIERNO DE COLOMBIA

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Talento Humano - DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Proveer la planta de personal del DANE	Proceso de Oferta Pública de Empleo de Carrera (OPEC) – Convocatoria 326 de 2015 DANE desarrollado e implementado hasta la provisión	5%	14%	De 769 cargos objeto de nombramiento, al primer trimestre del año 2018, se han efectuado un total de 551 nombramientos. Que corresponde a un 70% de avance efectivo en el proceso OPEC. Esta información se evidencia en la Planta de personal actualizada.	35%	Gastón Humana SECRETARIAL GENERAL
Desarrollar el Sistema Integral de Desarrollo Humano Sostenible.	Plan de bienestar para promover el arte, cultura y deporte en los servidores del DANE, diseñado y ejecutado para cada vigencia.	12%	34%	<p>Durante el primer trimestre se formuló el Plan de Bienestar e Incentivos como uno de los componentes del plan de Desarrollo de Personal 2018 del DANE, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente.</p> <p>Mediante la Circular 002 del 31 de Enero de 2018 se publicó en la intranet del DANE (DANE Net) la versión preliminar del Plan de Desarrollo: http://intranet.dane.gov.co/index.php/665-conoce-la-circular-002-de-2018-y-el-plan-de-desarrollo-de-personal-2018#circular-002-de-2018</p> <p>El Plan de Desarrollo fue aprobado por parte del Comité Institucional de Desarrollo Administrativo de la Entidad, como consta en el Acta del Comité Virtual llevado a cabo del 21 al 26 de marzo de 2018.</p> <p>Durante este tiempo se han venido desarrollando las actividades programadas: 1. Desvinculación asistida- subsidio al desempleo; 2. Conmemoración día internacional de la mujer; 3. Celebración Día del Hombre; 4. Reconocimiento del día del cumpleaños de los servidores; 5. Participación en Juegos de la Función Pública; 6. Gimnasio (Valoraciones deportivas); 7. Práctica de Yoga; y 8. Incentivo uso de la bicicleta.</p> <p>file://OIANGARITAM/Users/OIAngaritaM/Desktop/Evidencias%20Plan%20de%20Desarrollo%20de%20Personal</p>	35%	Gastón Humana SECRETARIAL GENERAL

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Direccionamiento estratégico y Planeación - DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Promover la Eficiencia y Eficacia Administrativa	Líneas de acción implementadas para fortalecer el Sistema Integrado de Gestión Institucional.	30%	30%	<p>Se han venido adelantando con oportunidad, las actividades programadas orientadas al fortalecimiento de Sistema Integrado de Gestión Institucional, las cuales están relacionadas en función del producto principal de la OPLAN y enfocado en brindar asesorías, lo cual en el marco del SIGI se evidencia a través del componente de sensibilización .</p> <p>Así mismo, se han desarrollado las demás actividades definidas para la actualización y mantenimiento del SGC de la Entidad respecto a los monitorios de la gestión del riesgo, la medición de los procesos, la definición del indicador de calidad que aplica para medir la mejora continua de todos los procesos definidos dentro del SGC, y se han adelantado las actividades enfocadas a la realización de las auditorías internas y externas para la revisión del sistema y el cumplimiento de los requisitos de las NTC.</p>	100%	Oficina Asesora de Planeación OPLAN
Implementación de la metodología de Planeación, seguimiento y control a la ejecución presupuestal y planes de acción	Metodología actualizada de Planeación, seguimiento y control a la ejecución presupuestal y planes institucionales	15%	30%	<p>Se articularon las versiones actualizadas de los planes de acción y anticorrupción en el sistemas SPGI, de manera que se avance en la actualización de los lineamientos dentro del aplicativo, lo que permite optimizar los seguimientos, la elaboración de los informes y la consulta de la información.</p> <p>Se implementó la primera versión del modulo de reprogramación de recursos en el SPGI.</p>	50%	Oficina Asesora de Planeación OPLAN

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Entidades Territoriales con producción de estadísticas de pobreza, empleo e indicadores económicos	Sumatoria de Entidades Territoriales en las que se fortalece y se incluye la medición de estadística de pobreza, empleo e indicadores económicos	0	0%	DIRPEN: Se realizó contacto con el Área Metropolitana de Bucaramanga, para iniciar las actividades requeridas para la implementación del programa de fortalecimiento de la capacidad estadística territorial. Avance en porcentaje: 10%	2	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN
Fortalecer los canales de atención al ciudadano para mejorar la eficiencia administrativa y operativa del servicio.	Ampliar el número de usuarios de la información producida por el DANE al mejorar, sistematizar y diversificar los canales de atención	64.151	100%	Durante el primer trimestre se atendieron 724.001 usuarios de la información estadística, lo cual se explica por el Censo Nacional de Población y Vivienda, esto se logro con la generación de dos nuevos chat específicos para el E-censo y aprendizaje del censo. En total en 2017 se atendieron 659.850, dado lo anterior a la fecha se atendieron 64.151 mas respecto al total alcanzado en 2017, la meta para 2018 corresponde a aumentar en 6.698 respecto a la vigencia anterior, lo que nos permitió un cumplimiento de la misma.	6.698	Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística DIMCE

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Diversificar los canales de interacción con usuarios y ciudadanos para el proceso de rendición de cuentas	Porcentaje de avance en la estrategia de rendición de cuentas	20%	20%	<p>Se han realizado reuniones entre Comunicación y Planeación para definir los temas que se abordarán en la audiencia pública de rendición de cuentas, fecha y metodología de la audiencia.</p> <p>Igualmente se llevó a cabo una consulta pública que se promovió interna y externamente a través de la intranet y la página web del DANE en la que se invitó a funcionarios y ciudadanía en general a votar por los temas que le gustaría fueran abordados en la audiencia pública de rendición de cuentas. Dicha encuesta puede consultarse en el siguiente enlace http://www.dane.gov.co/index.php/consulta-planeacion-institucional-2018/temas-audiencia-publica-de-rendicion-de-cuentas</p> <p>Adicionalmente se ha avanzado en la recopilación de la información necesaria para la construcción del documento informe de Rendición de Cuentas.</p>	100%	<p>GIT Área de Comunicación COM</p> <p>Oficina Asesora de Planeación OPLAN</p>
Fortalecimiento de la Arquitectura de Información del DANE, para garantizar la disponibilidad de la información generada por la entidad	Porcentaje de avance en la ejecución de proyectos TICs	6%	24%	<p>-Se implementaron y se encuentran en producción los siguientes aplicativos: Formulario electrónico en PHP (ecenso) para el CNPV Formulario LEA (Lugares Especiales de alojamiento) en DMC Formulario electrónico en Java y Angular para el CNPV Encuesta Mensual de Alojamiento</p> <p>- Se implementó el aplicativo para dispositivos móviles de captura del CNPV</p> <p>- Avance en el desarrollo de las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información</p> <p>- Avance en el componente de Tic para la Gestión Computadórica de información en la base de datos</p>	25%	Oficina de Sistemas

Dimensión: Evaluación de Resultados - DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Nuevo año base de las Cuentas Nacionales	Medir el avance del cambio de base en las Cuentas Nacionales	5%	50%	<p>Se concluyó la gestión y recolección de la información básica para la finalización de las cuentas anuales de bienes y servicios del año 2016 para la nueva base de cuentas nacionales.</p> <p>Por otra parte, se finalizaron los cálculos de las Cuentas anuales de bienes y servicios del año 2015 y se realizaron avances en los cálculos del año 2016 así como los ejercicios de retropolación de la serie 2005 - 2014 para la nueva base de cuentas nacionales. Finalmente se realizó la revisión de los resultados de las cuentas anuales de bienes y servicios del año 2015, 2016 y de la retropolación de la serie 2005 - 2014 para la nueva base de cuentas nacionales. Las evidencias de las acciones anteriormente descritas se encuentra en la siguiente ruta:</p> <p>\\Systema20\dscn\Gestion_DSCN\Plan_Sectorial_2018\Evidencias\NB</p>	10%	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión del Conocimiento y la Innovación - DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Estadísticas nuevas o complementadas por el aprovechamiento de registros administrativos	Sumatoria de operaciones Estadísticas nuevas o complementadas con el uso de registros administrativos para fines estadísticos	0%	0%	<p>DCD: Implementar metodología para la estimación poblacional en áreas pequeñas (ejercicio modelo Kostat): avance el en proceso la consolidación de resultados a nivel municipal y para todo el país, análisis de estimaciones y presentación en comité técnico. Elaborar las proyecciones de población a partir del registro estadístico de población de Bogotá y Cundinamarca :avance en el proceso de revisión y planteamiento del plan de trabajo en conjunto con las entidades participantes (SDP Bogotá y Gobernación de Cundinamarca).</p> <p>DIMPE: 1. Registro de parafiscales (Cuota del Fomento Cerealista).50% Se ha trabajado con esta información suministrada por FENALCE, a partir de ella el Grupo de Directorios, realizó análisis de la información y cruces para actualizar el marco de grandes productores de cereales, los cuales fueron incluidos en la muestra de la Encuesta Nacional Agropecuaria, se evalúa el uso adicional de esta información en el proceso de estimación de los resultados a partir de modelos de regresión. 2.PPA. Base de datos, nómina de empleados públicos, a cargo del Ministerio de Hacienda.10% Se realizó la solicitud de información por parte de la temática de Índices específicamente del PPA al Ministerio de Hacienda, esperando respuesta oficial por parte de esta entidad. De igual manera se informó al DIRPEN, con el fin de establecer un contacto con el Ministerio de Hacienda. 3. Censo Pecuarios (Instituto Colombiano Agropecuario –ICA) 10% A través de DIRPEN se está gestionando la solicitud oficial de información ya que el ICA respondió que la información solicitada no la podía entregar.</p>	3	<p>Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN</p> <p>Dirección de Censos y Demografía DCD</p> <p>Dirección de Metodología y Producción Estadística DIMPE</p>

Plan Estratégico Sectorial

Dimensión: Gestión del Conocimiento y la Innovación - DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada I Trimestre	Meta alcanzada I Trimestre %	Avance Cualitativo I Trimestre	Meta 2018	Responsable(s)
Realizar el XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda 2017	Realizar el XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda 2017	80%	80%	Se avanza en la primera fase 1 eCenso: Con fecha de corte 30 de marzo, se contaba con 3'717.768 personas completas y 400.121 personas en proceso, para un total de 4.117.889 residentes en Colombia que habían ingresado a través de la plataforma ecenso.dane.gov.co . Ante la alta concurrencia de los últimos días el DANE amplió el plazo para el diligenciamiento del censo electrónico hasta el 12 de abril.	100%	Dirección de Censos y Demografía DCD
Realizar el XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda 2017	Entrega de resultados	0%	0%	Se cumplió con las actividades programadas para el periodo de referencia; Los primeros resultados preliminares serán entregados en el mes de agosto de 2018.	100%	Dirección de Censos y Demografía DCD
Estadísticas con cumplimiento de requisito para ser oficial	Número de operaciones estadísticas con cumplimiento de requisitos para ser oficial	1,35	10%	En el primer trimestre de 2018 los equipos técnicos de 7 operaciones estadísticas del DANE entregaron evidencias y se dio inicio a la revisión de éstas frente a la Norma Técnica de calidad. Así mismo, los auditores líderes y las Comisiones de expertos independientes de 4 operaciones estadísticas realizaron la visita in situ e iniciaron la elaboración de informes de evaluación. Avance en porcentaje: 10%	14	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN



GOBIERNO DE COLOMBIA



DANE INFORMACIÓN
ESTRATÉGICA



@DANEColombia



@DANE_Colombia



/DANEColombia



/DANEColombia