

SEGUIMIENTO III TRIMESTRE 2017

PLAN ESTRATÉGICO SECTORIAL

SECTOR ESTADÍSTICO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
NACIONAL DE ESTADÍSTICA
DANE

FONDO ROTATORIO DEL DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA
FONDANE

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI
IGAC

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

www.dane.gov.co



Plan Estratégico Sectorial

MARCO ESTRATÉGICO

DANE

MISIÓN

Contribuimos a la comprensión y al progreso del país, a través de la producción y difusión de información estadística.

VISIÓN

Innovar para producir, integrar y disponer la información estratégica de Colombia

IGAC

MISIÓN

Producir, investigar, reglamentar, disponer y divulgar la información geográfica, cartográfica, agrológica, catastral y de tecnologías geoespaciales para su aplicación en los procesos de gestión del conocimiento, planificación y desarrollo integral del país.

VISIÓN

En el año 2019, el Instituto Geográfico Agustín Codazzi será la autoridad y la entidad líder por el aporte de conocimientos geográficos referidos en su misión, para la gestión del territorio y la construcción de un país en paz, reconocida internacionalmente



DANE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA



Seguimiento III Trimestre 2017 IGAC



@DANEColombia



@DANE_Colombia



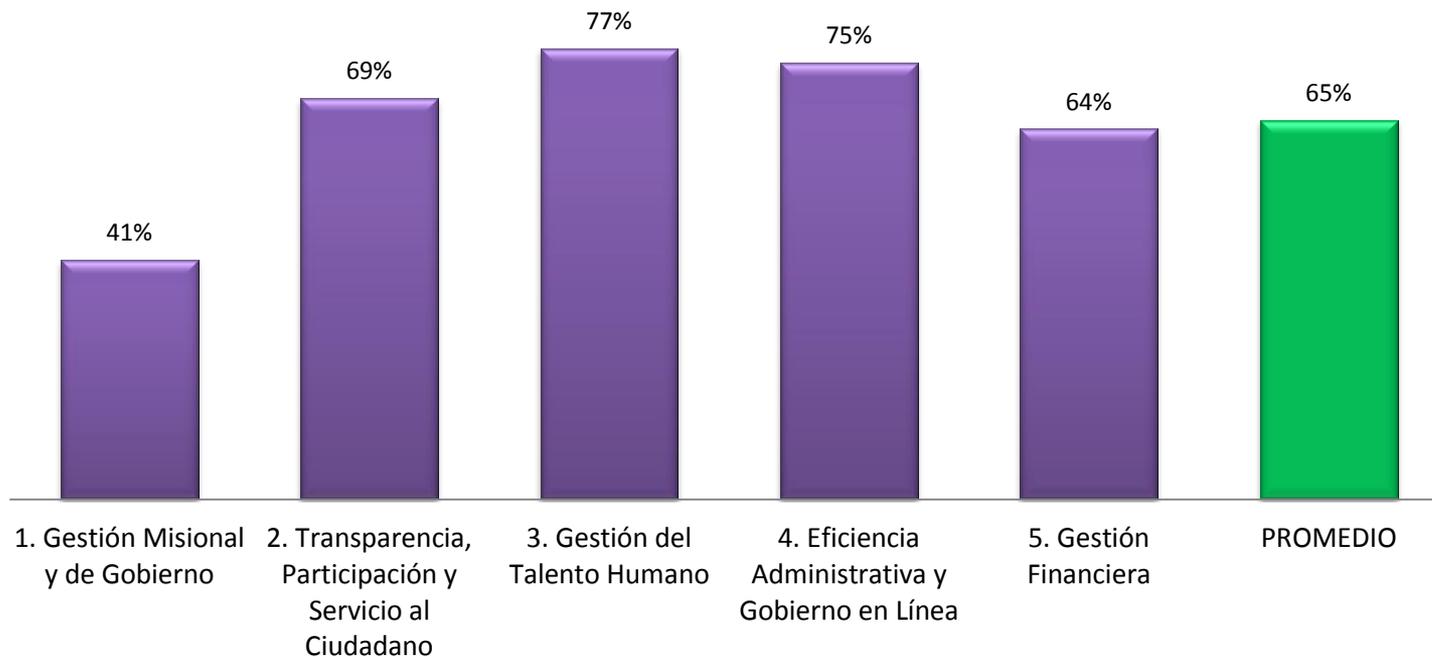
/DANEColombia



/DANEColombia

Plan Estratégico Sectorial

Avance promedio por Línea Política-IGAC



Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Datos Espaciales (ICDE)	Hectáreas con cubrimiento de Cartografía básica Escala 1:25.000	1.220.279	41%	Para la generación de cartografía a escala 1:25.000 en el periodo se han realizado avances en el proceso de captura en 1.895.106 has, así mismo se han generado las salidas finales de 1.220.279 has.	2.970.000 has	Subd. Agrología IGAC
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Datos Espaciales (ICDE)	Hectáreas de cubrimiento de Cartografía básica Escala 1:2.000	0%	0%	Para la generación de ortofotomosaicos a escala 1:2.000 se han realizado avances en el proceso de fotocontrol (trabajos de campo), cálculos y aerotriangulación, y se continua con el proceso de producción. Para el mes de octubre se tiene programado empezar a reportar producto final.	1.700 has	Subd. Geografía y Cartografía IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Datos Espaciales (ICDE)	Consolidación de la red vertical nacional	234,49	75%	Para la consolidación de la red vertical nacional se ha realizado la nivelación de la LINEA 14_ Tramo Mariquita Chinchiná en 144,30 Kilómetros , 30,4 Kilómetros de la Red geodésica del municipio de Fusagasugá y 59,79 Kilómetros de la LINEA 11 Tramo Bucaramanga -San Alberto. A la fecha se presenta un acumulado de 234,49 Kilómetros nivelados.	313km	Subd. Geografía y Cartografía IGAC
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Dato Espaciales (ICDE).	Densificación de la red geodésica nacional	61	92%	Para la densificación de la red geodésica nacional se ha realizado el levantamiento en campo de 115 puntos densificados, así mismo de los puntos levantados en campo se han calculado 61 puntos.	66 puntos	Subd. Geografía y Cartografía IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Dato Espaciales (ICDE).	Hectáreas con información agrológica a escala 1:25.000	611.987	79%	<p>Las actividades acumuladas al 3 trimestre son CATATUMBO: descripción de 52 perfiles de suelos (calicatas), se avanza en la confección de la leyenda y la cartografía de suelos del cual se tiene la versión 1 y se consolida la V0 base de datos de observaciones de campo compuesta por 2117 registros y el análisis de el contenido pedológico de las UCS.</p> <p>Avance: 71,2%. TOTA: Base de datos de perfiles modales corregidas por geomática, 104 perfiles de proyecto transcritos y avance del 90% en la entrega de resultados del LNS.</p> <p>Avance: 84%. MAGDALENA - CESAR: En Cesar el proyecto presenta un avance del 76,54% que corresponde a actividades de revisión y ajuste de las observaciones, transcripción de perfiles 2017, leyenda de suelos (Versiones 12), y cartografía de suelos. En Magdalena el proyecto a la fecha avanzó en un 87,62% representado en los empalmes y ajustes de cartografía de las vigencias 2016 y 2017. En actividades de levantamientos misionales de suelos productivos se desarrollan procesos de poscampo para la elaboración de las salidas finales de los departamentos de Cesar, Magdalena y Bolívar.</p> <p>Avance 76,29%</p>	779,000 has	Subd. Agrológica IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Dato Espaciales (ICDE).	Pedios urbanos actualizados catastralmente (Incluye catastros descentralizados) *	0%	0%	<p>Durante el tercer trimestre se realizó un avance del 9.6% en las etapas del proceso de Actualización Catastral Urbano. A septiembre se cuenta con un avance acumulado del 16.7%, discriminado así:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de Costeos: esta actividad se realizó al 100% para Jenesano, Tibasosa, Tunja, Tuta, Caqueza, Choachi, Jerusalén, Nemocon, Silvania, Nueva Granada, Espinal, Ibagué, Guapi, Bucaramanga, Simacota, Roldanillo y Calima. -Alistamiento: se realizó al 100% para Jenesano, Tibasosa, Tunja, Tuta, Espinal, Ibagué, Bucaramanga, Simacota y Roldanillo, aún se encuentran en esta Caqueza, Choachi, Silvania, Nueva Granada y Calima. -Reconocimiento y Control de calidad: se encuentran en esta etapa Tibasosa, Tunja, Tuta, Espinal, Ibagué, Bucaramanga y Roldanillo. -Grabación se encuentran en esta etapa Tibasosa, Tunja, Tuta e Ibagué. -Digitalización, elaboración ZHGE: se encuentran en esta etapa Tibasosa, Tunja, Tuta, Espinal e Ibagué. <p>NOTA: El indicador es de reporte ANUAL y solo se cuantificará el 1 de enero 2018</p>	71%	Subd. Catastro IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
<p>Generar los parámetros técnicos y científicos, orientados a la producción de información en materia geodésica, cartográfica, agrológica, geográfica y catastral, en el marco de la Infraestructura Colombiana de Dato Espaciales (ICDE).</p>	<p>Predios rurales actualizados catastralmente</p>	<p>0%</p>	<p>0%</p>	<p>Durante el tercer trimestre se realizó un avance del 8,8% en las etapas del proceso de Actualización Catastral Rural. A septiembre se cuenta con un avance acumulado del 15,8%, discriminado así: - Revisión de Costeos: esta actividad se realizó al 100% para Jenesano, Tibasosa, Tunja, Tuta, Caqueza, Choachi, Jerusalén, Nemocon, Silvania, Nueva Granada, Chachagüí, Sardinata, Floridablanca, Espinal e Ibagué. -Alistamiento: esta actividad se realizó al 100% para Jenesano, Tibasosa, Tunja, Tuta, Floridablanca, Espinal e Ibagué, aún se encuentran en esta etapa Caqueza, Choachi, Silvania, Nueva Granada y Sardinata. -Reconocimiento y Control de calidad: se encuentran en esta etapa Jenesano, Tibasosa, Tunja, Tuta, Caqueza y Floridablanca. -Grabación se encuentran en esta etapa Tunja y Tuta. -Digitalización, elaboración ZHGE: se encuentran en esta etapa Jenesano, Tibasosa, Tunja y Tuta. NOTA: El indicador es de reporte ANUAL y solo se cuantificará el 1 de enero 2018.</p>	<p>1.225.797 Predios</p>	<p>Subd. Catastro IGAC</p>

Plan Estratégico Sectorial

N°2 Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Porcentaje de avance en la estrategia de rendición de cuentas	80%	80%	El día 7 de septiembre se realizó la audiencia de rendición de cuentas a la ciudadanía por primera vez de manera descentralizada en la ciudad de Pasto cumpliéndose de esta manera con la rendición de cuentas permanente a la ciudadanía, se sigue realizando de forma permanente rendición de cuentas a los ciudadanos mediante diferentes medios electrónicos y eventos participativos.	1	Oficina Asesora de Planeación/Secretaría General IGAC
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Participación en Ferias de servicio al ciudadano	60%	60%	En el marco de la gestión realizada durante el tercer trimestre, el IGAC participó desde el 13 y hasta el 23 de julio de 2017 en AGROEXPO 2017 una de las ferias más grandes que se realiza en el País en la ciudad de Bogotá, contó con 8 gigantografías que permitió exhibir a los visitantes, 4 perfiles de suelos colombianos y 4 territorios donde el IGAC hace presencia en investigación desde el laboratorio de suelos. (2 Monolitos de Páramo de Sumapaz, 1 de Marengo / U. Nacional y 1 de la Isla de San Andrés). Así mismo el IGAC participó en la Séptima versión de la Semana Geomática Internacional, realizada del 14 al 18 de agosto, en el hotel Wythand, en donde se realizó la exhibición del Stand Institucional con las diferentes publicaciones que el IGAC está promocionando.	5	Oficina Difusión y Mercadeo IGAC
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Porcentaje de satisfacción de los usuarios	50%	50%	Durante el tercer trimestre, se realizó la publicación oficial de los resultados, análisis, recomendaciones y conclusiones de la Encuesta Satisfacción y Percepción del Usuario Atención CIG y de la Encuesta Satisfacción y Percepción del Usuario, en la página web institucional del IGAC, en el link de transparencia / Informes Encuesta de Satisfacción al Ciudadano.	100%	Oficina Difusión y Mercadeo IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°2 Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	Diseño e implementación del plan de comunicaciones	75%	75%	<p>En el periodo se realizaron las siguientes acciones de comunicación interna y externa:</p> <p>Comunicación Interna: A través de las herramientas de comunicación interna con que cuenta el IGAC, se socializaron y publicaron contenidos temáticos de interés para los servidores del Instituto relacionada con: eventos, actividades, noticias, monitoreo de medios campañas internas, notas de interés y en general información generada por el IGAC, así: IGACNET: 164 mensajes publicados. PANTALLAS DIGITALES: 232 mensajes divulgados. BOLETINES: MiIGAC 13 ediciones publicadas, Lo que está pasando y última hora: 39 ediciones publicadas. CAMPAÑAS: 3 campañas realizadas: "Comité de Mejoramiento", "Convivencia" y "Salud Mental". CORREO INTERNO: diariamente se divulgaron contenidos y mensajes de interés para los servidores del IGAC. DISEÑO: se diseñaron 376 piezas comunicativas y se realizó la producción audiovisual de 50 piezas. Comunicación Externa: Desde la comunicación externa con que cuenta el IGAC, diaria y permanentemente se divulgaron y publicaron contenidos temáticos con información sobre la gestión, resultados y actividades realizadas por el Instituto, lo que permitió rendir a la ciudadanía en general y a los servidores del Instituto. Se divulgaron 81 comunicados de prensa a través del portal de notificaciones que permitieron generar 256.314 visitas de 154.325 usuarios del portal y generar 944 registros informativos en diferentes medios de comunicación.</p> <p>A través de la página web se publicaron 125 contenidos temáticos que permitieron 308.825 visitas y 589.792 sesiones. En redes sociales se publicaron en: Facebook 196 mensajes divulgados que permitieron un alcance de 2.187.011 personas, para un total 68.868 seguidores en la red. En Twitter se publicaron 1696 mensajes que permitieron sumar 1.002 nuevos seguidores para un total de 57.102. Se publicaron 44 videos institucionales en el Canal youtube</p>	100%	Oficina Difusión y Mercadeo IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°2 Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Dar cumplimiento a la política de Gobierno en Línea y de servicio al ciudadano.	* Porcentaje de avance del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	73%	73%	De acuerdo al informe cuatrimestral (agosto 31), el plan anticorrupción y de atención al ciudadano del IGAC reporta un avance de ejecución del 73,35% destacándose el avance del componente racionalización de tramites 2017 con un 89,38%, ; le siguen en orden de ejecución el componente "Gestión del riesgo de corrupción, mapa de riesgos de corrupción" con un 88,20%,; de avance	100%	Oficina Asesora de Planeación/Secretaría General IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°3 Gestión del Talento Humano-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Adelantar un proceso de transferencia de conocimiento que dinamice la provisión total de la planta de personal, lo cual permita un proceso organizado de relevo generacional.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación	81%	81%	<p>En los diferentes eventos y modalidades de capacitación financiada y gestionada desde la S.C. y D.T. a costo cero, se contó con registros de asistencia superior a 1.600 servidores públicos a nivel nacional, los cuales asistieron a más un evento. 1er encuentro nacional de Secretarios Abogados. Ocho (8) pasantías en el marco del convenio con la Universidad de la Rioja de España. Se estructuró el Programa de Transferencia de conocimientos. Difusión de convocatoria de (30) Becas ofertada por la FAO y el INCRA; con ICETEX, curso virtual de Introducción al Catastro Multipropósito (CIAF), Función Pública y la ESAP, en estas últimas, aplicaron 4 funcionarios del IGAC.</p> <p>Video Clip COMO SE HACE CON AGUSTIN, sobre el Código de Ética y Buen Gobierno.</p> <p>Inducción y reinducción a 313 servidores públicos y jornadas masivas e individuales de entrenamiento a 741 personas en promedio. Veintidós (22) comisiones: 9 fe estudio (al interior y al exterior) y 13 de servicio al exterior</p>	100%	Secretaría General / Talento Humano IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°3 Gestión del Talento Humano-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Desarrollar procesos de formación, capacitación, bienestar y estímulos e incentivos.	Implementación de programas de bienestar, salud ocupacional e incentivos.	74%	74%	<p>Se realizaron las IV Olimpiadas nacionales en Santa Marta, con la participación de 872 servidores públicos de todo el país y 28 delegaciones. Torneos de voleibol mixto en la S.C. y la D.T. Cundinamarca y de fútbol con participación de 21 equipos en la categoría femenina y masculina. Se adelantan preparativos para participar en los juegos convocados por la Función Pública. Clases de rumba con participación de 126 servidores públicos de S.C. y Territorial Cundinamarca, y un promedio de 260 servidores participaron en el Gimnasio. Se desarrollaron 2 eventos, denominados "Tardes de Café", con participaron 43 Pre pensionados. El 30 de agosto de 2017 se celebró el aniversario 82 del IGAC, con diferentes eventos a nivel nacional y se condecoraron 87 funcionarios a nivel nacional. Cinco (5) jornadas de asesoría de COLPENSIONES, 15 de COMPENSAR en la modalidad de Caja de Compensación Familiar y EPS.</p> <p>Se conmemoraron 6 fechas especiales (día de la mujer y del hombre, de la madre y del padre, de la secretaria, así como el día del conductor). Mensajes de cumpleaños a 1.300 servidores públicos, y de reconocimiento de profesiones (contador, periodista, Abogado, conductor e Ingeniero). Se desarrollaron 5 ferias de servicios con asistencia de 665 servidores, una (1) mesa laboral con la ARL Colmena para analizar enfermedades y accidentes laborales. Socialización del SGSST a 1.303 servidores públicos, se actualizó, unificó y socializó la política del SGSST, res. 666 de 2017.</p> <p>Se desarrollaron 4 reuniones para mejora de Clima Laboral y seguimiento a 14 casos con estrés alto y muy alto, 57 reuniones de COPASST realizadas a nivel nacional y seguimiento a 17 casos de presunto acoso laboral. Registro y seguimiento a 1277 casos por Ausentismo laboral (67% son por traumas y envenenamientos, tumores, aparato respiratorio, síntomas y raumas mal definidos; mientras que el 33% restante a otros grupos), se desarrollaron 35 jornadas de pausas activas con participaron 775 servidores públicos a nivel nacional.</p>	100%	Secretaría General / Talento Humano IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°4 Eficiencia Administrativa y Gobierno en Línea-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión y Control en el contexto del Sistema de Gestión.	Mantener el Sistema de Gestión Integrado bajo los lineamientos de la normas ISO 9001:2015, NTCGP-1000:2009, 14001:2015, MECI:2014 y 17025:2005	74%	74%	Se brindó acompañamiento metodológico a las dependencias en la sede central y las DT por parte de los profesionales que conforman el GIT Desarrollo Organizacional. Con fecha 27 de julio de 2017 se realizó el tercer comité de Mejoramiento del proceso Mejora Continua. Se tiene implementado y se solicitan mejoras a los módulos del SOFIGAC. En el contexto del SGI se brindó acompañamiento metodológico al LNS, SG Ambiental, SGSST y al SGSI, en sus diferentes requerimientos.	1	Oficina Asesora de Planeación IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°4 Eficiencia Administrativa y Gobierno en Línea-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión y Control en el contexto del Sistema de Gestión.	Porcentaje avance Eficiencia administrativa y cero papel.	75%	75%	<p>Actualización y unificación de la Política del Sistema de Gestión Integrado, para incorporar los nuevos requisitos de la NTC ISO 14001:2015, según Resolución 666 del 9 de junio de 2017. Se obtuvo el Registro número 5539 del 09/05/2017 como acopiadores de llantas, ante la Secretaría Distrital de Ambiente. Se remitió informe de sustitución lumínica al Ministerio de Minas y Energía, se alcanzó en un 100% en la transición e Implementación del Sistema de Gestión Ambiental, de la norma NTC ISO 14001, de versión 2004, a la versión 2015. Se avanzó en un 52,8% de implementación de los 5 Programas del Sistema de Gestión Ambiental. Socialización a 1.107 servidores públicos y divulgación de 56 piezas comunicativas.</p> <p>Se finalizó el diagnóstico del Contexto Interno y Externo sobre las cuestiones que puedan afectar el Sistema de Gestión Ambiental del IGAC. Se actualizó la Matriz de Identificación de Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales de los 22 Procesos del IGAC. Se realizaron 14 visitas a las D.T. (Caquetá, Cundinamarca, Nariño, Quindío y Sucre). Se aprobaron 2 cartillas ambientales: i) Guía para el manejo ambiental en obra y la Gestión Integral de Residuos de construcción y demolición (RCD) en obras que se realicen en el Instituto por Terceros y ii) Cartilla Consumo Sostenible.</p>	100%	Secretaría General / GIT Servicios Administrativos IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°4 Eficiencia Administrativa y Gobierno en Línea-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Gestionar y materializar el proceso de modernización	Proceso de modernización Institucional	21%	85%	En reunión entre el IGAC y el DNP se revisaron y conciliaron los ajustes al texto del articulado del Estatuto Catastral, y el 16 de agosto, el Gobierno Nacional presentó el Proyecto de Ley de Catastro Multipropósito, el cual fue asignado a las Comisiones terceras de Cámara y Senado (Trámite por Fast Track o vía rápida). Se obtuvo la versión 1.0 del Documento de Direccionamiento Estratégico de la Reforma del IGAC. Se adelanta la revisión, caracterización y alistamiento de la información de la planta de personal, la actualización de retén social, la validación de requisitos y caracterización del recurso humano vinculado, entre otros. En desarrollo de la Fase 3 - Convocatoria pública a concurso abierto de méritos, se adelantó la Convocatoria 337 de 2016 IGAC, para la provisión de 268 empleos del Nivel Técnico y Profesional, en convenio con la Comisión Nacional del Servicio Civil -CNSC- y la Universidad Manuela Beltrán; se inscribieron 10.864 aspirantes. El día 02 de junio de 2017, se publicaron los resultados definitivos de análisis de antecedentes y/o admitidos y el 08 de octubre se realizará la aplicación de Pruebas básicas funcionales y comportamentales en 14 ciudades.	25%	Secretaría General IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°4 Eficiencia Administrativa y Gobierno en Línea-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Proponer e implementar mejoras al programa de gestión documental.	Avances de metas en la gestión documental	62%	62%	<p>Se realizó punteo y alistamiento 73.680 fichas prediales, 7 municipios de la D.T. de Huila. Se aplicaron procesos archivísticos a 5.508,8 ML de documentación a nivel nacional, se realizaron 11 Brigadas documentales y 24 visitas de Seguimiento a nivel nacional. Se realizó el traslado de Fichas Prediales de los municipios de Cartagena, Clemencia y Santa Catalina adscritos a la Dirección Territorial Bolívar a la S.C., para un total de 5.4 M.L.; y acompañamiento en la entrega de 128.035 fichas prediales de las U.O.C. de Aguachica y Curumani, para el contratista USAID. Fueron centralizadas en la S.C., las historias laborales de 21 D.T.. En el Archivo Central se atendieron 1.117 consultas de historias laborales y otras series documentales. Se realizaron transferencias documentales al Archivo Central por 80,4 M.L. de 41 dependencias y sensibilización a 190 servidores públicos en temas de Gestión Documental.</p> <p>Se desarrolló mesa de trabajo con el Archivo General de la Nación para la declaratoria de BIEN DE INTERES CULTURAL DE CARÁCTER ARCHIVISTICO a la colección de 208.350 aerofotografías del territorio colombiano, del periodo comprendido entre 1935 – 2012 (se elaboró el Plan de Manejo y Protección –PEM, para la presentación y aprobación del AGN; levantamiento del Inventario Único Documental a un total de 5.734 rollos de aerofotografías)</p> <p>Mediante la res. 1154 de 2017 de adoptaron 3 instrumentos archivísticos: (Programa de Gestión Documental – PGD, ii) Plan Institucional de Archivos – PINAR, iii) Sistema Integrado de Conservación – SIC).</p> <p>Instrumentos de Gestión de la Información: El inventario de activos de Información se adoptó con res. 1166 de 2017 y con Res. 933 de 2017, se implementó la Política Pública de Protección de Datos Personales.</p>	100%	Secretaría General / GIT Gestión Documental IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°4 Eficiencia Administrativa y Gobierno en Línea-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Gestionar el desarrollo de plataformas tecnológicas y adecuación y mantenimiento de la infraestructura física.	Renovación, mantenimiento y seguridad de la plataforma tecnológica del IGAC.	78%	78%	Conformación de un equipo interdisciplinario con la IDE, CIAF, informática y dirección para trabajar en conjunto el proyecto de arquitectura empresarial para la IDE. Levantamiento de información base para el ejercicio de arquitectura en las subdirecciones de Agrología, cartografía, geográfica y geodesia. Elaboración de formatos para el levantamiento de información del ejercicio de arquitectura. Desarrollo del nuevo gestor de procesos para el SNC. Entrega de los ambientes de desarrollo, pruebas, producción y pre producción para el nuevo gestor de procesos del SNC. Cierre del proyecto G- Suite. Seguimiento a la implementación de los proyectos: ODA, Rinex, SGSI. Definición de los datos abiertos a publicar en el portal datos.gov.co. Mantenimiento y soporte a los geoportales. Desarrollo del piloto del nuevo geoportal. Procesos de contratación (Lync, firewall, balanceadores, HP). Gestión de infraestructura para el SNC, Kogui y delegación Barranquilla. Certificar ante MinTic en nivel 2 los web service: Web Service Generación de Certificados. Web Service Históricos Catastrales. Web Service Rinex. Descarga geografica de predios. Información catastral. Certifica ante MinTic en nivel 1 el web service: Servicios FFMM. Atención de 4935 incidencias. Atención de 395 requerimientos. Actualizar la caracterización del proceso de gestión informática. Elaborar la matriz de partes interesadas del proceso. Elaboración del documento de roles y responsabilidades del SGSI. Elaboración del procedimiento de activos de información. Elaboración de la metodología de activos de información. Elaboración del plan de dirección del proyecto del SGSI.	100%	Oficina de Informática y Telecomunicaciones IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°5 Gestión Financiera-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Adoptar nuevos mecanismos de recaudo disponibles en el mercado para agilizar los trámites.	Recaudo de ingresos por convenios	\$ 17.922.940	46%	Los ingresos por convenios acumulados al mes de septiembre ascienden a un total de \$17,922,940,478, y por áreas misionales así: Subdirección de Geografía y Cartografía \$2,487,168,010 con un avance del 24,39% Subdirección de Catastro \$14,449,214,006, con un avance del 109,95% Subdirección de Agrología \$289,170,988, con un avance del 2,95% Oficina CIAF \$697,387,474 con un avance del 11,47%	39.229.000	Oficina de Planeación /Subdirecciones/Jefes de Oficina IGAC
Adoptar nuevos mecanismos de recaudo disponibles en el mercado para agilizar los trámites.	Ejecución de manera óptima de los recursos del presupuesto por compromisos	49%	50%	Obligaciones de los registros realizados por el IGAC, mediante la firma de CRP's que soportan los diversos gastos de funcionamiento e inversión durante el periodo enero-septiembre de 2017 y que fueron registrados en el SIIF de Min-Hacienda	98%	Oficina de Planeación /Subdirecciones/Jefes de Oficina IGAC
Adoptar nuevos mecanismos de recaudo disponibles en el mercado para agilizar los trámites.	Ejecución de manera óptima de los recursos del presupuesto por obligaciones.	68%	71%	Corresponde a los compromisos adquiridos por el IGAC, mediante la firma de CDP's que soportan los diversos gastos de funcionamiento e inversión durante el periodo enero-septiembre de 2017 y que fueron registrados en el SIIF de Min-Hacienda	96%	Oficina de Planeación /Subdirecciones/Jefes de Oficina IGAC

Plan Estratégico Sectorial

N°5 Gestión Financiera-IGAC

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Diversificar y dinamizar la oferta de productos y servicios del portafolio institucional.	Ejecución del plan de mercadeo.	71%	71%	En el cumplimiento de ventas a nivel nacional durante el tercer trimestre se registra un ingreso por valor de \$2,362,879,800 correspondiente al 25,79% del total de las ventas nacionales, con respecto al 27,69% de la programación de la meta acumulada para el trimestre. Nota: El reporte de las ventas del mes de septiembre a la fecha del presente informe, no se hace sobre el dato oficial reportado por Financiera, es sobre el estimativo del sistema de ventas	100%	Oficina Difusión y Mercadeo IGAC
Diversificar y dinamizar la oferta de productos y servicios del portafolio institucional.	Desarrollo y puesta en marcha de una plataforma tecnológica que permita el seguimiento a la gestión institucional	20%	80%	A la fecha se tiene cargados en el sistema SOFIGAC, los proyectos del PAA de la sede central junto con los indicadores, y a nivel nacional se tiene definidos y en operación los indicadores de Obligaciones presupuestales, consumo de agua, consumo de energía, venta de bienes y servicios y contratos de modalidad contratación directa. De los 15 módulos del aplicativo 12 se encuentran en producción, 1 modulo de documentos no esta en producción y los módulos de planes y proyectos e indicadores se encuentran en cargue.	25%	Oficina Asesora de Planeación IGAC



DANE INFORMACIÓN
ESTRATÉGICA



Seguimiento II Trimestre 2017 DANE



@DANEColombia



@DANE_Colombia



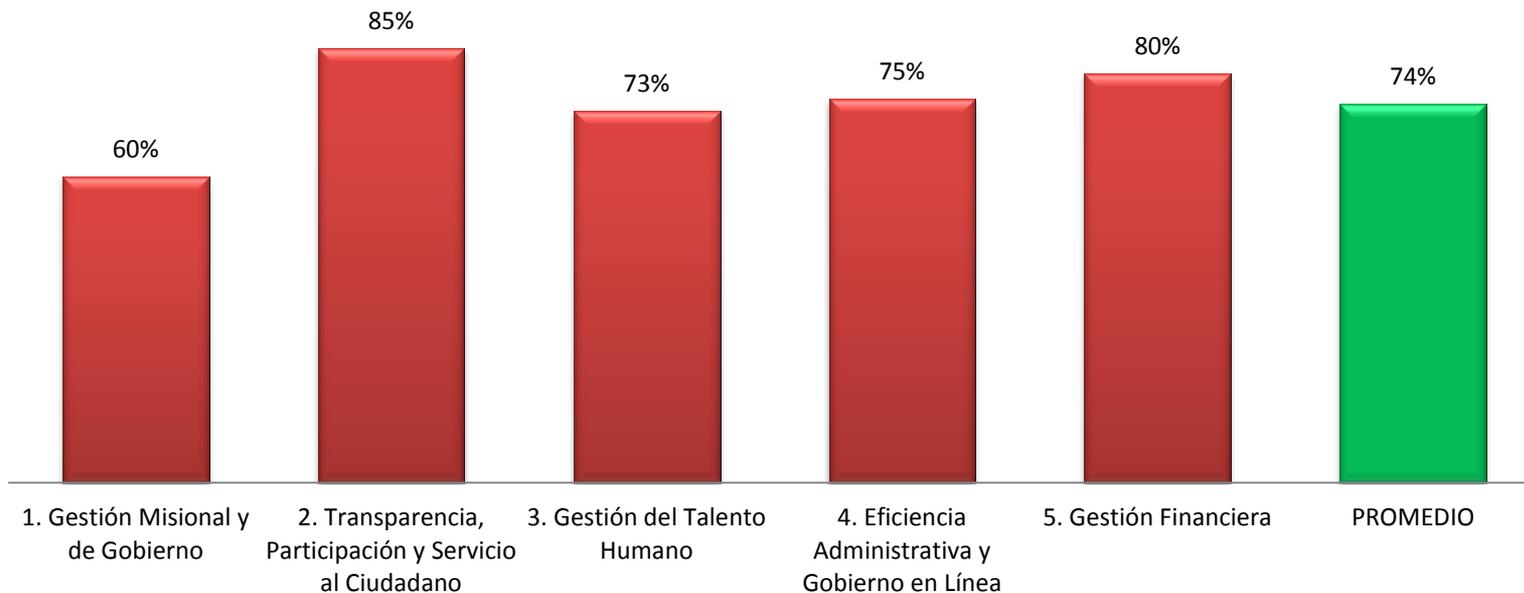
/DANEColombia



/DANEColombia

Plan Estratégico Sectorial

Avance promedio por Línea Política-DANE



Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Estadísticas nuevas o complementadas por el aprovechamiento de registros administrativos	Sumatoria de operaciones Estadísticas nuevas o complementadas con el uso de registros administrativos para fines estadísticos	6	86%	<p>DIRPEN:</p> <p>Durante el tercer trimestre se realizó el análisis de la base de datos del Registro de Generación Eléctrica de XM y se elaboró el informe de Diagnóstico y el Plan de Fortalecimiento de este Registro, en su primera versión.</p> <p>DCD:</p> <p>Para el mes de septiembre se adelantó el procesamiento, en la integración del registro de población en Jamundí con los registro de la Nueva Eps y Sanitas para este territorio, así como la integración del registro en ese departamento . Así mismo se inicio el cargue de los registros administrativos para la construcción del registro estadístico de población en Bogotá y Cundinamarca. Las evidencia reposan en el servidor: \\systema81\Regadmin\Registros Administrativos\Jamundí\Fichas \\systema81\Regadmin\Registros Administrativos\Jamundí\Estadísticos</p> <p>DIMPE:</p> <p>En la temática de índices de precios y costos, se esta evaluando el requerimiento para tramitar la actualización constante de la base de datos de la Superintendencia de Notariado y Registro.</p> <p>En la socialización de resultados del Índice de producción Industrial se evidenció que se debían realizar algunos ejercicios adicionales con el fin de validar la información a publicar , por tanto se realizan ejercicios y se preparan nuevamente resultado para presentar en comité interno y externo.</p>	7	<p>Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN</p> <p>Dirección de Censos y Demografía DCD</p> <p>Dirección de Metodología y Producción Estadística DIMPE</p>

Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Realizar el XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda 2016	Realizar el XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda 2017	45%	45%	Los documentos definidos para esta operación censal, se encuentran almacenados en versión preliminar en el Sistema de Información Documental SID. Así mismo la DCD se encuentra trabajando en las tres (3) versiones del cuestionario censal : Básico (47 preguntas) Alternativo (56) Alternativo extendido (64).	1	Dirección de Censos y Demografía DCD

Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Entidades Territoriales con producción de estadísticas de pobreza, empleo e indicadores económicos	Sumatoria de Entidades Territoriales en las que se fortalece y se incluye la medición de estadística de pobreza, empleo e indicadores económicos	1	33%	<p>Se finalizó el proceso de recolección para la identificación caracterización y diagnóstico de información estadística territorial, y de identificación de registros administrativos con potencial estadístico para los municipios de La Estrella, Itagüí, Copacabana y Bello.</p> <p>Asimismo, se inició la caracterización y el diagnóstico de información estadística territorial identificada, y la consolidación y revisión de registros administrativos con potencial estadístico para los municipios de La Estrella, Itagüí, Copacabana y Bello. Se inició también la consolidación de los inventarios finales de información estadística territorial y de registros administrativos para estos cuatro municipios.</p> <p>Adicionalmente, se avanzó en la consolidación del diagnóstico de la información estadística identificada y caracterizada para los municipios de La Estrella, Itagüí, Copacabana y Bello. Se inició la elaboración de las Líneas Base de Indicadores y los respectivos Planes de Acción para estos cuatro municipios.</p>	3	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN

Plan Estratégico Sectorial

N°1 Gestión Misional y de Gobierno – DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Estadísticas con cumplimiento de requisito para ser oficial	Número de operaciones estadísticas con cumplimiento de requisitos para ser oficial	12	70%	Se realizó la entrega del formulario de características técnicas diligenciado por parte de 17 operaciones estadísticas. Se trabajó en la evaluación de 11 bases de datos. En 13 operaciones estadísticas los expertos de proceso y estadísticos se encuentran analizando evidencias y en 3 operaciones estadísticas además ya los expertos temáticos se encuentran analizando evidencias. Se recuerda que estos productos en su totalidad se entregan en el ultimo trimestre. A la fecha se presenta un avance del 70%.	17	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN
Nuevo año base de las Cuentas Nacionales	Medir el avance del cambio de base en las Cuentas Nacionales	13%	65%	* Se realizó la síntesis general de las cuentas de bienes y servicios y sectores institucionales correspondientes a los años 2014 y 2015 nueva base de cuentas nacionales. * Se avanzó en la consolidación de los indicadores trimestrales de la nueva base de cuentas nacionales. * Se adelantaron los trabajos de retropolación (2010-2013) para las cuentas de bienes y servicios.	20%	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN

Plan Estratégico Sectorial

N°2 Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano-DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Fortalecer los canales de atención al ciudadano para mejorar la eficiencia administrativa y operativa del servicio.	Ampliar el número de usuarios de la información producida por el DANE al mejorar, sistematizar y diversificar los canales de atención	100%	100%	En Septiembre se atendieron un total de 51.455 usuarios de la información estadística producida por el DANE, para un total acumulado al 31 del mes de referencia de 437.148, quienes accedieron a la misma a través de los Centro de Información y Atención al Ciudadano, salas de procesamiento especializado y de los servicios al ciudadano sistematizados en el ámbito nacional. El creciente número de solicitudes obedece a la implementación de estrategias encaminadas al fortalecimiento de los canales de atención como el CHAT, el cual cuenta con un sistema de respuesta automática que evita la pérdida de usuarios por tiempo de espera, así mismo, se ha gestionado la creación de Centros de Datos para el 2017 en diferentes universidades como EAFIT, Rosario y Javeriana; de igual manera, debido al incremento de bases de datos anonimizadas puestas a disposición del ANDA así como los microdatos del tercer Censo Nacional Agropecuario, nos ha permitido atender a en línea un gran número de ciudadanos.	8.373 (197.450)	Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística DIMCE

Plan Estratégico Sectorial

N°2 Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano-DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Diversificar los canales de interacción con usuarios y ciudadanos para el proceso de rendición de cuentas	Porcentaje de avance en la estrategia de rendición de cuentas	70%	70%	Comunicación & OPLAN Se realizó la revisión a las temáticas para la audiencia de Rendición de Cuentas con el área de Comunicación, en la cual se presentó por parte de la OPLAN el esquema de temas estratégicos alineados a los Focos estratégicos y componentes del Informe de gestión al congreso, adicionalmente se registró el avance de las actividades que comprenden la estrategia de rendición de cuentas en el del plan anticorrupción y de atención al ciudadano PAAC para el periodo en revisión.	1	GIT Área de Comunicación COM Oficina Asesora de Planeación OPLAN

Plan Estratégico Sectorial

N°3 Gestión del Talento Humano-DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Proveer la planta de personal del DANE	Proceso de Oferta Pública de Empleo de Carrera (OPEC) – Convocatoria 326 de 2015 DANE desarrollado e implementado hasta la provisión	22%	72%	A través de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) se conformaron y publicaron las listas de elegibles, resultado del proceso de la Oferta Pública de Empleo de Carrera (OPEC) – Convocatoria 326 de 2015 DANE, de las cuales se realizó nombramiento en periodo de prueba a los ganadores del concurso de las listas 1 y 2. 72%	30%	Gestión Humana SECRETARIAL GENERAL

Plan Estratégico Sectorial

N°3 Gestión del Talento Humano-DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Desarrollar el Sistema Integral de Desarrollo Humano Sostenible.	Plan de bienestar para promover el arte, cultura y deporte en los servidores del DANE, diseñado y ejecutado para cada vigencia.	22%	22%	<p>1) Desarrollar y realizar la medición del indicador “Mejor servidor público del DANE 63%</p> <p>De acuerdo a la Resolución 2301 de 2016, los insumos principales para la elección del «Mejor servidor público del DANE» son las evaluaciones de desempeño del personal de carrera y libre nombramiento y remoción y la calificación de los gerentes públicos. En este sentido, ya se cuenta con las evaluaciones del desempeño de los servidores de carrera administrativa 2016 y los acuerdos de gestión 2016 aprobados y firmados por el Director, insumos para la elección que se realizará entre los meses de Octubre y Noviembre de 2017.</p> <p>2) Diseño y ejecución del programa de bienestar para promover el arte, cultura y deporte en el DANE 71%</p> <p>Se ha avanzado en la ejecución de las actividades del Plan de Bienestar 2017 conforme al cronograma propuesto. Dentro de las actividades realizadas se destacan: Día del padre, Semana del servidor público, Feria de educación, Talleres de emprendimiento, Torneos deportivos, se avanzó en un 50% en la organización del cumpleaños de la entidad; se avanzó en un 50% en la organización del "Día de los niños"; se avanzó de acuerdo a lo previsto en cronograma en las actividades "Gimnasia laboral", "Yoga" y "Gimnasio"; se realizaron la "Semana de la salud" y "Cocina saludable".</p>	100%	Gastón Humana SECRETARIAL GENERAL

Plan Estratégico Sectorial

N°4 Eficiencia Administrativa y Gobierno en Línea-DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Fortalecimiento de la Arquitectura de Información del DANE, para garantizar la disponibilidad de la información generada por la entidad	Porcentaje de avance en la ejecución de proyectos Tics	19%	75%	<p>Bodega de datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Cargue periódico de información de operaciones estadísticas diseñadas en la bodega de datos. * Análisis de modificaciones requeridas en EDUC para los años 2015, 2016 y 2017, con el fin de establecer los ajustes sobre los ETL's. * Consultas de IPC, SIPSA y EDUC. <p>Seguridad y Privacidad de la información:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Avance en el desarrollo de actividades relacionadas con el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información, siguiendo los lineamientos y tiempos establecidos por MINTIC. * Publicación de tips informáticos con una periodicidad semanal a través de la intranet institucional. <p>Sistemas de monitoreo y/o consulta a operaciones estadísticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Implementación y ajustes del Sistema de monitoreo y control de la GEIH. * Desarrollo del sistema de monitoreo y control para el Censo de Población y Vivienda. * Sistema de consultas a la Bodega de Datos. <p>Plan de Contingencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Se están llevando a cabo las pruebas de continuidad de las operaciones estadísticas PIB y PPBA. <p>Protocolo de comunicaciones Ipv4 a IPv6:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Se está asignando el nuevo direccionamiento IPV6 a equipos de comunicaciones y servidores. 	25%	Oficina de Sistemas

Plan Estratégico Sectorial

N°4 Eficiencia Administrativa y Gobierno en Línea-DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada II Trimestre	Meta alcanzada II Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Promover la Eficiencia y Eficacia Administrativa	Líneas de acción implementadas para fortalecer el Sistema Integrado de Gestión Institucional.	75%	75%	<p>Líneas de acción</p> <p>1) Sistema de Gestión de la Calidad certificado y acondicionado para demostrar la conformidad con los requisitos establecidos por la norma técnica vigente:</p> <p>Para el presente periodo se cuenta con el avance en los planes de trabajo según lo planificado; se obtienen resultados como la actualización/creación de la totalidad de los mapas de riesgos de los procesos con su respectivo seguimiento en los casos que aplica, la formulación y ejecución de los PAMC de los procesos, el ajuste y seguimiento de los procesos a través de los indicadores de gestión entre otras actividades que enriquecen la cultura de calidad y aportan a la conformidad con los requisitos de la norma técnica de calidad.</p> <p>2) Plan de sensibilización del SIGI:</p> <p>Se viene cumpliendo las actividades fijas del Plan de sensibilización como lo son las reuniones bimestrales con la Mesa Permanente de Trabajo para el Mejoramiento Continuo del SIGI y las mesas de trabajo que se concertan con los diferentes dependencias y procesos, así mismo, se adelantan las actividades por demanda que surgen en el desarrollo normal de los temas liderados por la OPLAN para el SIGI y que constituyen la programación dinámica del plan de sensibilización 2017.</p>	100%	Oficina Asesora de Planeación OPLAN

Plan Estratégico Sectorial

N°5 Gestión Financiera-DANE

Estrategia	Indicador	Meta alcanzada III Trimestre	Meta alcanzada III Trimestre %	Avance Cualitativo II Trimestre	Meta 2017	Responsable(s)
Implementación de la metodología de Planeación, seguimiento y control a la ejecución presupuestal y planes de acción	Metodología actualizada de Planeación, seguimiento y control a la ejecución presupuestal y planes institucionales	40%	80%	<p>Se desarrollaron los módulos de</p> <ul style="list-style-type: none"> *Plan anticorrupción y de atención al ciudadano PAAC. en el SPGI *Consultas y reportes, para el PAAC <p>Adicionalmente avanzó en el desarrollo de los módulos para los planes institucionales (Sectorial y Estratégico institucional) y en la implementación de la programación y formulación de todos los planes institucionales a través del SPGI para la vigencia 2018. Por otra parte se actualizaron los procedimientos del plan de acción y plan estratégico en Isolución.</p>	50%	Oficina Asesora de Planeación OPLAN



@DANEColombia



@DANE_Colombia



/DANEColombia



/DANEColombia



DANEColombia